

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета директоров
ПАО «Нанософт» от 28.08.2025 г.
(Протокол № 21 от 28.08.2025 г.)

**АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПОЛИТИКА
ПУБЛИЧНОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«НАНОСОФТ»**

**Российская Федерация, город Москва.
2025 г.**

1. ВВЕДЕНИЕ

- 1.1. Настоящая Антикоррупционная политика Публичного акционерного общества «Нанософт» (далее – **«Политика»**, **«Общество»** соответственно) разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации (**«Законодательство»**), международно-правовыми актами, направленными на борьбу с коррупцией, Уставом и внутренними документами Общества.
- 1.2. Политика определяет цели, задачи, принципы и направления деятельности по профилактике и противодействию коррупции в Обществе и в Компанях Группы¹.
- 1.3. Политика применяется ко всем видам деятельности Общества и Компаний Группы.
- 1.4. Политика обязательна для исполнения работниками всех структурных подразделений Общества и Компаний Группы, членами органов управления и иных органов Общества и Компаний Группы (Генеральный Директор Общества и Генеральные Директора Компаний Группы, Совет Директоров Общества и другие в соответствии с Уставом Общества и Компаний Группы).
- 1.5. Общество и Компании Группы ожидают соблюдения антикоррупционного Законодательства всеми лицами, действующими в интересах и/или от имени Общества и Компаний Группы.

2. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Антикоррупционная оговорка – раздел договора, соглашения, контракта, стороной которого является Общество и/или Компании Группы, предусматривающий условия о недопущении совершения коррупционных и иных правонарушений.

Близкие родственники – супруг/супруга, родители, совершеннолетние дети, усыновители, усыновленные, полнородные братья, сестры, дедушки, бабушки и внуки.

Взятка:

Получение взятки - получение должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконного оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

Дача взятки - передача денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав должностному лицу с целью получения выгоды, лично или через посредника, когда такие действия противоречат нормам применимого законодательства.

Внутренний контроль - процесс, осуществляемый Советом директоров, исполнительными органами и работниками Общества и/или Компаний Группы на всех уровнях управления и направленный на получение разумной уверенности в том, что Общество и Компании Группы обеспечивают эффективность и результативность своей деятельности, в том числе достижение финансовых и операционных показателей, сохранность активов; достоверность, полноту и своевременность бухгалтерской (финансовой) и иной отчетности; соблюдение применимого законодательства и нормативных актов, а также внутренних

¹ «Группа» означает Общество и любое юридическое лицо, в котором Общество прямо или косвенно владеет акциями/долями в уставном капитале и имеет право прямо либо косвенно распоряжаться 50% и более голосов в высшем органе управления такого юридического лица, а «Компания Группы» означает любое из них

нормативных документов Общества.

Горячая линия - система каналов коммуникации (связи) и организационных мероприятий, обеспечивающих возможность обращения о коррупционных действиях, наличии конфликта интересов, не соблюдении корпоративной этики, неправомерном использовании инсайдерской информации, иных противоправных действиях сотрудников, клиентов, партнеров и иных контрагентов Общества и Компаний Группы или о подозрениях на такие действия и получения ответов по результатам рассмотрения указанных обращений.

Деловые подарки (подарки) – любая ценность в материальной или нематериальной форме, предоставляемая Сотрудниками, органами управления от имени и/или за счет Общества и Компаний Группы клиентам, контрагентам и иным третьим лицам, или полученная Сотрудниками, органами управления Общества и Компаний Группы от клиентов, контрагентов и иных третьих лиц.

Примеры подарков: вещи, включая денежные средства, ценные бумаги и иное имущество, в том числе безналичные денежные средства, бездокументарные ценные бумаги, имущественные права; результаты работ и оказание услуг; охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации (интеллектуальная собственность); нематериальные блага, услуги имущественного характера (оплата развлечений, отдыха, транспортных расходов, ссуды, скидки, предоставление в пользование имущества, в т.ч. жилья, любые виды преференций и прочее).

Должностное лицо - российское или иностранное, назначаемое или избираемое лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющие функции представителя власти либо выполняющие организационно-распорядительные, административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных учреждениях, государственных корпорациях, а также в национальных вооруженных силах, войсках, воинских формированиях и в подконтрольных им организациях.

Знаки делового гостеприимства – любые расходы Общества и Компаний Группы за третьих лиц или в их интересах или расходы третьих лиц за или в интересах представителей Общества и Компаний Группы, связанные с установлением и/или поддержанием делового сотрудничества, осуществляемые в рамках деловой практики ведения бизнеса. В том числе транспортные расходы, расходы на деловые ужины, проживание, развлечения и т.д.

Злоупотребление полномочиями - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства

Имущественные права - право на имущество, в том числе право требования кредитора, так и иные права, имеющие денежное выражение, например, исключительное право на результаты интеллектуальной деятельности и приравненные к ним средства индивидуализации.

Коммерческий подкуп - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, а также незаконные оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав (в том числе когда по указанию такого лица имущество передается, или услуги имущественного характера оказываются, или имущественные права предоставляются иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в интересах дающего или иных лиц, если указанные действия (бездействие)

входят в служебные полномочия такого лица либо если оно в силу своего служебного положения может способствовать указанным действиям (бездействию).

Контрагент - любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, включая (не ограничиваясь): некоммерческие организации, фонды, ассоциации и другие организации, с которым Общество и/или Компании Группы вступает в договорные или иные партнёрские (такие как членство) отношения, за исключением трудовых отношений.

Конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность Сотрудника, члена органа управления, его Близкого родственника и Контрагента влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное выполнение должностных обязанностей (функций) или ситуация, при которой возникает или может возникнуть противоречие между их интересами и интересами Общества, способное привести к причинению вреда правам, законным интересам, имуществу и деловой репутации Общества.

Корпоративная этика – этические нормы и правила поведения работников, регламентированные Кодексом корпоративной этики Общества и Компаний Группы.

Коррупция - злоупотребление должностными обязанностями, служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам Общества и/или Компаний Группы и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица.

Коррупционные действия - в целях Политики признаются дача взятки (посредничество во взятке), получение взятки (посредничество в получении взятки), Коммерческий подкуп, Подкуп государственного служащего, использование Сотрудниками и/или членами органов управления Общества и/или Компаний Группы для себя или в пользу третьих лиц возможностей, связанных с должностными полномочиями, для получения выгод, не предусмотренных Законодательством и (или) внутренними документами Общества, совершенные:

- в отношении Общества и/или Компаний Группы либо от имени или в интересах Общества и/или Компаний Группы в отношении третьих лиц;
- прямо или косвенно;
- лично или через посредничество третьих лиц;
- в любой форме, в том числе в форме получения или предоставления денежных средств, ценностей, иного имущества или имущественных прав (услуг).

Коррупционное правонарушение - деяние, обладающее признаками Коррупции, за которое предусмотрена ответственность в соответствии с Законодательством.

Коррупционный риск – риск совершения коррупционных действий в процессе осуществления должностных обязанностей и/или служебной деятельности.

Личная заинтересованность – возможность получения доходов в виде денег, иного имущества или имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод и преимуществ членом органа управления, Сотрудником и/или его Близким родственником и/или представителем Общества и Компаний Группы гражданами или организациями, с которыми Сотрудник и/или его Близкие родственники связаны имущественными, корпоративными или иными близкими

отношениями. Личная заинтересованность указанных выше лиц Общества и Компаний Группы может выражаться и в получении перечисленных доходов и выгод связанными с ним лицами.

Органы власти – любые органы государственной власти и местного самоуправления какого-либо государства, в том числе органы законодательной, исполнительной (например, департаменты, ведомства и министерства правительства) и судебной власти.

Платежи для упрощения формальностей (стимулирующие платежи) – предоставление денежных средств, имущества, имущественных прав, услуг и иной материальной или нематериальной выгоды с целью обеспечить или ускорить выполнение стандартного порядка совершения законодательно установленных процедур или действий, которые, при этом, не предусмотрены законодательными и иными нормативно-правовыми актами конкретной страны, а связаны с практикой ведения в ней бизнеса.

Подкуп государственного служащего – незаконная передача государственному служащему денег или иного имущества, а также незаконное оказание ему услуг имущественного характера за совершение действий (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением, предоставление или обещание предоставить государственному служащему и/или Должностному лицу выгоду с целью повлиять на исполнение его официальных обязанностей для получения / удержания бизнеса или обеспечения преимуществ для Общества и Компаний Группы.

Предупреждение коррупции - деятельность Общества и/или Компаний Группы, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

Противодействие коррупции – деятельность члена органа управления, Сотрудника и/или его Близкого родственника Общества и Компаний Группы в пределах установленных полномочий:

- по предупреждению Коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин Коррупции (профилактика Коррупции);
- по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с Коррупцией);
- по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

Сотрудники (работники) – физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Обществом и Компаниями Группы.

Третьи лица – любые физические лица, не являющиеся Сотрудниками Обществом и Компаний Группы, а также юридические лица, не входящие в структуру Компаний Группы.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ

3.1. Настоящая Политика направлена на достижение следующих целей Общества и Компаний Группы:

- а) формирование единого, согласованного подхода к разработке, реализации мер по противодействию Коррупции, в том числе выявлению и устранению причин и условий Коррупции, формированию корпоративной культуры, обеспечивающей недопущение Коррупции и нетерпимость к коррупционным действиям;
- б) обеспечение соответствия деятельности Общества и Компаний Группы требованиям Законодательства, в сфере противодействия Коррупции;

- в) формирование у Сотрудников, членов органов управления Общества и Компаний Группы нетерпимости к коррупционным действиям и единообразного понимания политики Общества Компаний Группы о непринятии Коррупции в любых формах и проявлениях, при которой все Сотрудники осознают негативные последствия Коррупции.
- 3.2. Для достижения указанных целей в рамках настоящей Политики решаются следующие основные задачи:
- а) создание эффективных механизмов, мер, процедур, направленных на противодействие Коррупции;
 - б) совершенствование процессов оперативного выявления, регулярной оценки и минимизации Коррупционных рисков;
 - в) формирование у широкого круга заинтересованных сторон (включая, но не ограничиваясь): контрагентов, партнеров, инвесторов и иных лиц четкого понимания того, что Общество и Компании Группы не приемлют Коррупцию в любых ее формах и проявлениях;
 - г) информирование работников Общества и Компаний Группы о правилах и нормах антикоррупционного Законодательства, установление обязанности работников Общества и Компаний Группы соблюдать требования Политики и связанных антикоррупционных процедур;
 - д) минимизации рисков вовлечения работников, членов органов управления Общества и Компаний Группы, в коррупционную деятельность, в том числе создание условий, препятствующих возникновению коррупционных и иных правонарушений.
- 3.3. Противодействие коррупции в Обществе и Компаниях Группы основывается на следующих основных принципах:
- 3.4. **Соблюдение Законодательства.**
- Система противодействия Коррупции Общества и Компаний Группы, включая реализуемые антикоррупционные мероприятия и процедуры, должна соответствовать Законодательству, учитывая рекомендации уполномоченных органов, международным стандартам в сфере противодействия коррупции, и общепринятым нормам.
- 3.5. **Неприятие Коррупции во всех формах и проявлениях.**
- Работники Общества и Компаний Группы при осуществлении своих должностных обязанностей должны избегать ситуаций, которые могут привести к коррупционным действиям в любых формах и проявлениях, в том числе во взаимодействии с контрагентами, партнерами, с представителями органов государственной власти и политических партий, иными лицами.
- 3.6. **Системный подход.**
- Общество и Компании Группы реализуют антикоррупционные мероприятия с учетом единого подхода, комплексно и систематически внедряя меры противодействия Коррупции на всех уровнях корпоративного управления с целью эффективного управления Коррупционными рисками и профилактики коррупционных действий.
- 3.7. **Личный пример руководства («Тон сверху»).**
- Органы управления Общества задавая «Тон сверху» демонстрирует культуру нетерпимости к Коррупции, показывая на собственном примере приверженность

соблюдению положений настоящей Политики, формируя непринятие Коррупции в любых формах и проявлениях на всех уровнях деятельности Общества и Компаний Группы.

Такое отношение руководства доводится до сведения всех работников Общества и Компаний Групп и иных заинтересованных сторон.

3.8. Информирование, обучение и вовлеченность.

Общество и Компании Группы осуществляют регулярное информирование и обучение Сотрудников о положениях настоящей Политики, о реализуемых мерах по противодействию Коррупции с целью повышения общей осведомленности Сотрудников в сфере Противодействия коррупции.

Все Сотрудники на этапе трудоустройства в обязательном порядке знакомятся с настоящей Политикой. Для действующих Сотрудников проводится систематическое обучение по вопросам настоящей Политики и антикоррупционных норм.

Общество и Компании группы поощряют вовлеченность Сотрудников, ожидая, что каждый Сотрудник будет добросовестно соблюдать нормы настоящей Политики и способствовать формированию культуры нетерпимости к Коррупции.

3.9. Соразмерность антикоррупционных мер рискам.

Общество и Компании Группы разрабатывают и внедряют меры Противодействия коррупции с учетом актуальных коррупционных рисков. Риск-ориентированный подход позволяет сосредоточить ресурсы на наиболее уязвимых направлениях деятельности Общества и Компании Группы и эффективно снижать вероятность коррупционной деятельности.

Антикоррупционные процедуры и контрольные меры, внедряемые в Общество и Компаниях Группы, должны быть действенными, экономически обоснованными, обеспечивая при этом достижение существенного результата по снижению коррупционных рисков.

3.10. Ответственность и неотвратимость наказания.

За совершение Коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей в Обществе и Компаниях Группы неизбежно наступает ответственность, независимо от должности, стажа или иных факторов. Положения настоящей Политики действуют для всех Сотрудников без исключения.

3.11. Открытость и прозрачность.

Общество и Компании Группы ведут свою деятельность открыто и честно, заявляя о приверженности антикоррупционным нормам. Контрагенты, партнеры и заинтересованные стороны информируются об утверждённой и принятой в Обществе и Компаниях Группы настоящей Политике, что способствует укреплению доверия и деловой репутации.

3.12. Постоянный контроль и улучшение.

В Обществе и Компаниях Группы налажен постоянный внутренний контроль за соблюдением антикоррупционных требований и регулярный мониторинг эффективности принимаемых антикоррупционных мер. Политика и реализуемые программы Противодействия коррупции периодически пересматриваются и совершенствуются с учетом актуализации Коррупционных рисков, изменений Законодательства и лучших практик, чтобы антикоррупционная система оставалась действенной и актуальной.

4. МЕРЫ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ КОРРУПЦИИ

4.1. Общество и Компании Группы выполняют комплекс мер и мероприятий, направленных на профилактику и предупреждение Коррупционных действий.

4.2. Общество и Компании Группы внедряет антикоррупционные стандарты в корпоративную культуру используя Кодекс корпоративной этики, который устанавливает:

- а) общие этические принципы и правила работы Общества и Компаний Группы;
- б) принципы и нормы поведения Сотрудников, направленные на развитие честности и добросовестности.

4.3. Общество и Компании Группы проводят мероприятия по формированию антикоррупционной культуры среди Сотрудников и контрагентов, организуя систематическое обучение.

4.4. Все работники, принимаемые на работу в Общество и/или Компании Группы, проходят ознакомление с настоящей Политикой и связанных с ней документов при заключении трудового договора.

Для действующих Сотрудников Общество и/или Компании Группы проводят обучение, направленное на закрепление знаний о антикоррупционных принципах и нормах этичного ведения бизнеса, принятых в Обществе и/или Компаниях Группы, а затем Сотрудники подтверждают соблюдение положений настоящей Политики.

4.5. Сотрудники Общества и/или Компаний Группы, у которых возникают сомнения в правомерности своих действий с точки зрения антикоррупционного Законодательства и/или соответствия принципам и требованиям настоящей Политики, вправе обратиться за разъяснениями и консультацией в Службу внутреннего контроля и управления рисками Общества.

4.6. Общество и Компании Группы предпринимает необходимые меры для снижения рисков взаимодействия с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность. Для этого проводится проверка контрагентов на предмет на предмет оценки их благонадежности, деловой репутации, продолжительности деятельности на рынке, оценивается их готовность включать Антикоррупционную оговорку в договоры и сотрудничать в обеспечении этичного ведения бизнеса и предотвращения Коррупции.

4.7. Предоставление подарков и Знаков делового гостеприимства от имени Общества и Компаний Группы в адрес Третьих лиц допускается в рамках утвержденных бюджетов (в случае принятия / утверждения Бюджета Общества и Компаний Группы) и исключительно для деловых целей и в рамках обычной деловой практики. В случае предоставления подарков и Знаков делового гостеприимства вне утверждённого бюджета, их вручение допускается только при наличии письменного согласования с вышестоящим руководителем и руководителем Службы внутреннего контроля и управления рисками Общества. Все подобные действия подлежат мониторингу и проверке в рамках системы внутреннего контроля.

4.8. Общество и Компании Группы собирают информацию и отслеживают возможные Конфликты интересов Сотрудников и членов органов управления Общества и Компаний Группы.

4.9. Общество и Компании Группы осуществляют мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур и контрольных мер, контролирует их соблюдение, и при необходимости совершенствует их.

- 4.10. Все финансовые операции Общества и Компаний Группы отражаются в бухгалтерском учете детально, с надлежащим документированием и доступны для проверки в рамках системы внутреннего контроля.
- 4.11. Любое умышленное искажение или изменение данных бухгалтерского, налогового или управленческого учета и финансовой отчетности Общества и Компаний Группы строго запрещается и квалифицируется как нарушение Законодательства, а также внутренних документов Общества и Компаний Группы.
- 4.12. Общество и Компании Группы на регулярной основе выявляют, анализируют и оценивают Коррупционные риски, характерные для его деятельности. Оценка Коррупционных рисков направлена на выявление тех бизнес-процессов и операций, где вероятность Коррупционных действий Сотрудников и /или членов органов управления Общества и Компаний Группы особенно высока, будь то для личной выгоды или для получения преимуществ Обществом и/или Компанией Группы.
- 4.13. В дополнение к антикоррупционным мерам, предусмотренным настоящей Политикой, в Обществе и Компаниях Группы действуют иные контрольные процедуры, встроенные в различные функциональные направления деятельности. Эти механизмы способствуют формированию эффективной системы внутреннего контроля и, в том числе, способствуют снижению уровня Коррупционных рисков.
- 4.14. Общество и Компании Группы обеспечивает доступный канал обратной связи «Горячая линия» для информирования о фактах или подозрениях на Коррупционные действия, а также для внесения предложений по совершенствованию антикоррупционных мер и контроля. Общество разрабатывает и реализует комплекс мер для проверки сообщений о возможных Коррупционных действиях, а при их подтверждении – для устранения последствий и устранения причин, способствующих Коррупции.
- 4.15. Общество и Компании Группы обеспечивают регулярное проведение внутреннего и внешнего аудитов, а также осуществляет непрерывный контроль за полнотой и правильностью отражения всех хозяйственных операций в бухгалтерском учете и соблюдением требований антикоррупционного Законодательства, в том числе ключевых принципов и требований, установленных настоящей Политикой.

5 ОБЛАСТИ ВЫСОКОГО КОРРУПЦИОННОГО РИСКА

5.1 Запрет Коррупционных действий

Работникам, членам органов управления Общества и Компаний Группы, запрещено совершать Коррупционные действия: прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц предлагать, давать, обещать, просить и получать взятки или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и прочих формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы государственной власти и местного самоуправления, государственных и муниципальных служащих, частных компаний и их представителей.

Взятка может быть любой выгодой, предназначенной для того, чтобы склонить получателя или иное лицо к ненадлежащему поведению или повлиять на его действия.

Примеры взяток:

- а) передача денежных средств, цифровых активов и валют или денежных эквивалентов, например, подарочных сертификатов;

- б) подарки, развлечения и представительские мероприятия, не соответствующие требованиям, указанным пункте 5.6 настоящей Политики;
- в) право собственности или доля в праве собственности любого рода;
- г) предложение стажировки или временной или постоянной работы с целью склонить получателя или иное лицо к совершению Коррупционных действий, ненадлежащему поведению или повлиять на его действия.

Примеры ненадлежащего поведения:

- а) оказание влияния на Должностное лицо при исполнении им своих служебных обязанностей на совершение им действий или, напротив, бездействия, с целью получения выгоды, в том числе в виде отказа от совершения действий, неблагоприятных для Общества и Компаний Группы (Подкуп должностного лица);
- б) оказание влияния на иное лицо (представителя коммерческой компании, некоммерческой организации) с целью побудить его к ненадлежащему поведению (Коммерческий подкуп).

5.2 Запрет на Платежи за упрощение формальностей

Работникам, членам органов управления Общества и Компаний Группы запрещается совершать любые, не предусмотренные Законодательством, стимулирующие платежи, направленные на ускорение или облегчение обычных процедур, к выполнению которых Общество и Компании Группы имеет законные основания (например, получение лицензий, разрешений и др.) на основании Законодательства или договора.

5.3 Антикоррупционные меры в ходе взаимодействия с контрагентами

Общество и Компании Группы учитывают положения настоящей Политики при взаимодействии с контрагентами. Общество и Компании Группы ожидают от своих партнеров, контрагентов, членов органов их управления и Сотрудников соблюдения обязанностей по Противодействию коррупции, которые закреплены в договорах Общества и Компаний Группы с ними, в их внутренних документах, либо прямо вытекают из законодательства РФ. Общество и Компании Группы не взаимодействует с контрагентами, если целью такого взаимодействия является совершение незаконных или противоправных действий.

Для минимизации риска деловых отношений с контрагентами, которые были или могут быть вовлечены в Коррупционную деятельность Общество и Компании Группы:

- а) согласно внутреннему документу проведения проверок контрагентов, клиентов и кандидатов до заключения договора в случае его утверждения в Обществе и Компаниях Группы - анализирует, привлекалось ли руководство контрагента к ответственности за Коррупционные правонарушения (если привлекалось, Общество может принять решение не заключать договор с таким лицом);
- б) при проведении тендера - проводит оценку благонадежности, деловой репутации потенциальных партнеров и контрагентов, анализирует репутацию потенциальных контрагентов на предмет толерантности к Коррупции, в том числе наличие аналогичных Политике процедур и документов, путем включения соответствующих вопросов в тендерную документацию;

- в) информирует контрагентов о своих принципах и требованиях в сфере Противодействия коррупции, в том числе путем размещения соответствующих документов на официальном сайте Общества и Компании Группы.

5.4 Запрет финансирования политической деятельности

Общество и Компании Группы не осуществляют финансирование в денежной или иной форме какой-либо политической партии или кандидата на политический пост. При этом Общество и Компании Группы уважают право Сотрудников или членов органов управления на осуществление законной политической деятельности в личное свободное от работы время. Участие в такой деятельности допускается без использования ресурсов, имени или символики Общества и Компаний Группы.

В случае, если Сотрудник или член органов управления Общества и Компаний Группы планирует выдвигаться, назначается или избирается на должность в органах государственной власти и планирует приступить к исполнению соответствующих обязанностей, он обязан заранее не позднее чем за 30 (Тридцать) календарных дней письменно уведомить об этом в порядке, предусмотренном разделом 6 настоящей Политики, если иное не предусмотрено внутренними документами Общества.

5.5 Спонсорство, благотворительность и социальная ответственность

Общество и Компании Группы осознают свою корпоративную ответственность перед обществом и стремятся активно участвовать в социальных проектах. Общество и Компании Группы поддерживают образовательные учреждения, некоммерческие организации с целью развития и укрепления инженерного потенциала территорий, регионов и областей, где Общество и Компании Группы ведут деятельность.

При этом Общество и Компании Группы исключают любую поддержку или участие в благотворительных и спонсорских мероприятиях, которые могут преследовать цели незаконного получения выгод, неправомерных привилегий для ведения коммерческой деятельности.

5.6 Антикоррупционные меры при дарении подарков и представительских расходах

Подарки, Знаки делового гостеприимства и оплата сопутствующих представительских расходов, осуществляемые на прозрачной и добросовестной основе с целью презентации своих услуг, укрепления деловых отношений или укрепления имиджа или бренда Общества и Компаний Группы, являются важной и легитимной частью ведения бизнеса.

При этом строго запрещено предложение подарков или Знаков делового гостеприимства с намерением повлиять на получателя или любое другое лицо, чтобы оно действовало ненадлежащим образом, или повлиять на Должностное лицо при исполнении служебных обязанностей.

Представительские расходы Общества, в том числе на деловое гостеприимство, могут быть произведены от имени и за счет Общества, а подарки и услуги могут быть предоставлены или оказаны от имени и за счет Общества только при условии соответствия совокупности указанных ниже критериев:

- а) представительские расходы и подарки соответствуют принятой деловой практике и не выходят за рамки норм делового общения (цветы, сувениры рекламного либо имиджевого характера и т.д.);

- б) целью представительских расходов и подарков не является скрытое вознаграждение за услугу, действие (бездействие), попустительство, покровительство, предоставление прав, принятие определенного решения о сделке, соглашении, лицензии, разрешении или иных аналогичных решений или попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной целью;
- в) подарки не могут быть выражены в виде денежных средств независимо от формы (наличной или безналичной) и вида валюты²;
- г) подарки не могут быть выражены в виде взносов в политических целях, для организации развлекательных мероприятий для политических партий или кандидатов на политические должности от имени Общества.

Также в соответствии с Законодательством³ не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает 3 000,00 (Трех тысяч) рублей Должностным лицам, лицам, замещающим Должностных лиц в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей. Вышеуказанный запрет не распространяется на случаи дарения в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями.

При наличии сомнений относительно допустимости подарка, Сотрудник или член органа управления Общества и Компании Группы должен в течение 1 (Одного) рабочего дня с даты возникновения сомнений направить на электронный адрес руководителя Службы внутреннего контроля и управления рисками Общества заполненную форму (Приложение №1 к настоящей Политике).

После получения заполненной формы с описанием подарка и целью дарения, руководитель Службы внутреннего контроля и управления рисками проводит анализ информации о подарке с учетом:

- а) норм настоящей Политики, Кодекса корпоративной этики и иных внутренних документов Общества;
- б) действующего Законодательства;
- в) характера и стоимости подарка;
- г) получателя и цели вручения подарка.

При недостаточности сведений руководителя Службы внутреннего контроля и управления рисками Общества может запросить у Сотрудника или члена органа управления Общества и Компании Группы дополнительные пояснения или документы.

По итогам анализа Служба внутреннего контроля и управления рисками Обществ принимает одно из следующих решений:

- а) подарок допустим к дарению;
- б) дарение подарка недопустимо (с указанием оснований);

² Любые подарки, преподносимые (получаемые) Сотрудниками, членами органов управления и (или) бывшими Сотрудниками Общества и Компаний Группы друг другу и приуроченные к памятным событиям для Сотрудников (день рождения, рождение детей, юбилей работы в Обществе и т.п.), не запрещаются и не расцениваются в качестве Коррупционных действий.

³ п.п. 3 п. 1, п. 2 статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации.

Решение направляется Сотруднику или члену органа управления Общества и Компании Группы в письменной форме (включая электронную почту) в срок не позднее 2 (Двух) рабочих дней с даты получения всех необходимых данных.

Работники, члены органов управления Общества и Компаний Группы никогда не должны принимать какие-либо подарки или Знаки делового гостеприимства, которые были предложены с намерением повлиять на их действия или склонить к ненадлежащему поведению.

5.7 Платежи с участием посредников, агентов, консультантов в пользу Третьих лиц

Платежи в пользу Третьих лиц с участием посредников являются областью высокого Коррупционного риска. Если имеется информация или обоснованные подозрения, что платеж (или его часть) в адрес Третьего лица с использованием посредника могут быть использованы в коррупционных целях, то такой платеж делать запрещено.

Общество и Компании Группы проводят проверку деловой репутации и благонадёжности контрагентов с целью предотвращения или выявления рисков вовлечения в Коррупционную деятельность.

5.8 Конфликт интересов

Общество и Компании Группы уважают право Сотрудников и членов органов управления на личную жизнь и осуществление законной предпринимательской и иной экономической деятельностью в личное время.

Однако Общество и Компании Группы не допускают возникновения ситуаций, когда личные интересы Сотрудника, члена органов управления Общества и Компании Группы, включая их Близких родственников, могут повлиять на объективность и беспристрастность исполнения ими должностных и профессиональных обязанностей.

Сотрудники и члены органов управления Общества и Компании Группы обязаны:

- а) по возможности избегать ситуаций, способных привести к Конфликту интересов;
- б) принимать решения исключительно в интересах Общества и Компании Группы;
- в) раскрывать и урегулировать потенциальные Конфликты интересов с привлечением Службы внутреннего контроля и управления рисками Общества;
- г) в целях предотвращения и урегулирования Конфликта интересов принимать меры по недопущению любой возможности возникновения Конфликта интересов и письменно уведомить Общество о факте наличия такого Конфликта интересов, в порядке предусмотренном в разделе 6 настоящей Политики или руководствуясь положениями Политики по управлению риском конфликта интересов Общества, в случае утверждения такой в Обществе.

6 СООБЩЕНИЯ О НАРУШЕНИЯХ

- 6.1 В Обществе и Компаниях Группы действует «Горячая линия» - система каналов коммуникации (связи) и организационных мероприятий, обеспечивающих возможность обращения (в том числе анонимного) о возможных коррупционных действиях. Канал обращения на «Горячую линию» - e-mail: hotline@nanosoft.pro

Сведения, предоставляемые Сотрудником, а также членом органов управления Общества и Компаний Группы на «Горячую линию», являются конфиденциальной информацией.

В отношении Сотрудника, а также члена органов управления Общества и Компаний Группы не будут применяться дисциплинарные взыскания (в том числе увольнение, понижение в должности, лишение премии) за факт направления сведений на «Горячую линию». Сотрудник, а также член органов управления Общества и Компаний Группы может быть подвергнут дисциплинарной, административной, гражданско-правовой, уголовной ответственности в порядке, установленном действующим Законодательством, за факты предоставления заведомо ложных сведений с целью:

- а) клеветы;
- б) получения преференции;
- в) избегания собственной ответственности;
- г) причинения ущерба или вреда другим лицам (имущественного и/или морального).

6.2 Общество и Компании Группы обеспечивают объективное, независимое и всестороннее рассмотрение всех поступивших сообщений (обращений) о нарушениях положений настоящей Политики.

6.3 Рассмотрение сообщений, поступающих на «Горячую линию», осуществляется в течение трех рабочих дней с момента получения информации. В случае, если сообщение не было анонимным, Сотрудник Службы внутреннего контроля и управления рисками вправе инициировать встречу с заявителем для уточнения обстоятельств и сбора дополнительных сведений.

В случае, если сообщение не было анонимным, Сотрудник Службы внутреннего контроля и управления рисками обязуется информировать заявителя в письменной форме (включая электронную почту) о ходе рассмотрения обращения, его результатах, а также о предпринятых мерах реагирования - в пределах, не нарушающих обязательств Общества и Компаний Группы по обеспечению конфиденциальности в отношении Третьих лиц.

6.4 Сотрудники, а также члены органов управления Общества и Компаний Группы, которые обнаружили или обоснованно подозревают:

- а) нарушение положений настоящей Политики;
- б) требований антикоррупционного Законодательства;
- в) обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению Коррупционных действий;
- г) появления у него информации или подозрений о возможных Коррупционных действиях других Сотрудников, контрагентов Общества и Компаний Группы или иных лиц, взаимодействующих с Обществом и Компанией Группы,

обязаны не позднее 1 (Одного) рабочего дня письменно на электронный адрес сообщить об этом с использованием одного из следующих каналов:

- а) прямому руководителю или, в случае если сообщение касается действий прямого руководителя, то вышестоящему руководителю или Генеральному директору Общества и Компаний Группы;
- б) путем направления сообщения по электронной почте, в том числе анонимного, на «Горячую линию» hotline@nanosoft.pro;
- в) путем направления сообщения по электронной почте руководителю Службы внутреннего контроля и управления рисками Общества;

- г) путем направления сообщения по электронной почте руководителю Службы внутреннего аудита Общества.
- 6.5 Контрагенты и партнеры Общества и Компаний Группы могут сообщить о нарушении настоящей Политики или случаях, предусмотренных пунктом 6.4. выше на «Горячую линию» путем направления сообщения по электронной почте: hotline@nanosoft.pro.
- 6.6 Запрещаются любые формы давления, преследования или дискриминации в отношении лиц, добросовестно сообщивших о возможных нарушениях, оказавших содействие в проведении проверок, либо отказавшихся участвовать в действиях, противоречащих принципам и требованиям настоящей Политики или Кодекса корпоративной этики.

7 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, МОНИТОРИНГ И КОНТРОЛЬ

- 7.1 Работники, органы управления Общества и Компаний Группы, независимо от занимаемой ими должности, несут ответственность за соблюдение антикоррупционного Законодательства и принципов и требований настоящей Политики, а также за действия или бездействие подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.
- 7.2 Лица, признанные в результате служебного расследования виновными в нарушении требований настоящей Политики, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности, вплоть до увольнения, материальной ответственности, гражданско-правовой ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным Законодательством.
- 7.3 Общество и Компании Группы вправе проводить служебные проверки (расследования) по каждому обоснованному подозрению или установленному факту Коррупции в рамках, допустимых Законодательством.
- 7.4 Лица, признанные по решению суда виновными в нарушении требований антикоррупционного Законодательства, могут быть привлечены к административной или уголовной ответственности в порядке и по основаниям, предусмотренным действующим Законодательством.
- 7.5 Надзор за выполнением требований настоящей Политики осуществляет Служба внутреннего контроля и управления рисками Общества.

8 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 8.1 Ответственным за разработку и актуализацию настоящей Политики является руководитель Службы внутреннего контроля и управления рисками Общества.
- 8.2 Настоящая Политика, а также изменения, внесенные в настоящую Политику, приобретают силу с момента утверждения Советом директоров Общества. Настоящая Политика признается утратившей силу на основании решения Совета директоров Общества.
- 8.3 Все вопросы, не урегулированные настоящей Политикой, разрешаются в соответствии с Законодательством, Уставом и внутренними документами Общества.
- 8.4 Если в результате изменения Законодательства, или Устава Общества отдельные статьи или положения настоящей Политики вступают с ними в противоречие, Политика применяется в части, не противоречащей действующему Законодательству и Уставу Общества.
- 8.5 Настоящая Политика подлежит регулярному пересмотру, но не реже 1 (Одного) раза в 3 (Три) года.

СВЕДЕНИЯ О ПОДАРКЕ

Ф.И.О дарителя подарка		
Должность дарителя подарка		
Ф.И.О и должность физического лица/ / наименование юридического лица, которому планируется вручить подарок		
В каких отношениях с Обществом состоит получатель подарка		
Цель (предполагаемая) подарка		
Оценочная стоимость подарка (в рублях РФ)		
Дарил ли ранее Сотрудник подарки указанному лицу	☐ да	☐ нет
Иные сведения на усмотрение Сотрудника		

Дата:

Ф.И.О. _____ / подпись/